

ZARZĄDZENIE NR 41/2014
DYREKTORA
DOLNOŚLĄSKIEJ INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ
z dnia 21 października 2014 r.

zmieniające zarządzenie nr 12/2014 w sprawie wprowadzenia Zasad (polityki) rachunkowości obowiązującej w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 289) oraz § 5 ust. 5 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej, w zarządzeniu nr 12/2014 Dyrektora Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z dnia 30 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad (polityki) rachunkowości obowiązującej w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej wprowadza się następujące zmiany:

§ 1.

Załącznik nr 3 „Wykaz pracowników upoważnionych do dokonywania kontroli merytorycznej dokumentów finansowo-księgowych” do „Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej” stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 12/2014 w sprawie wprowadzenia Zasad (polityki) rachunkowości obowiązującej w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W załączniku nr 8 „Instrukcja w sprawie ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” do Zarządzenia nr 12/2014 w sprawie wprowadzenia Zasad (polityki) rachunkowości obowiązującej w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej w Rozdziale II „Zasady ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” § 4 otrzymuje brzmienie:

„W ilościowej ewidencji niskocennych środków trwałych (tzw. wyposażenie) prowadzonej w formie księgi inwentarzowej ujmuje się środki trwałe o wartości początkowej od 100,00 zł do 300,00 zł, z wyjątkiem telefonów komórkowych, modemów internetowych oraz mebli (np. biurka, krzesła, szafy, regały, nadstawki itp.), które bez względu na wartość ujmuje się w ewidencji pozostałych środków trwałych.”

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Główny Księgowy
Wandy
Andrzej Wasylcz

Dyrektor
Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej
Renata Granowska
Renata Granowska

Pracownik
Maria Kucharska
Maria Kucharska